



کارنامه عملکرد اداره هماهنگی امور بیمه ای،  
تعارفه و استاندارد در سال ۱۴۰۰



مدیر / مسؤل واحد: جناب آقای دکتر غفاری

## اداره هماهنگی امور بیمه ای، تعرفه و استاندارد معاونت درمان

( زیر نظر مستقیم معاون محترم درمان دانشگاه )

### اهم اقدامات :

### بخش اول : هماهنگی امور بیمه ای و اقتصاد درمان

- ❖ ابلاغ تعرفه ها: ابلاغ تعرفه های اعلام شده خدمات تشخیصی و درمانی مراکز دولتی، عمومی غیر دولتی، خیریه و خصوصی وزارت متبوعه به بیمارستانها و سازمانهای بیمه گر و ارگانهای مربوطه و درج در سایت اینترنتی دانشگاه
- ❖ تشکیل جلسات شورای هماهنگی بیمه : جمع بندی مشکلات بیمه ای مراکز و بیمارستانها، هماهنگی تشکیل جلسات شورای هماهنگی بیمه و دانشگاه و انعکاس به وزارت و مکاتبه با مراکز
- ❖ قرارداد با بیمه های تکمیلی : انعقاد و ابلاغ قرارداد ارائه خدمات تشخیصی درمانی با بیمه های تکمیلی
- ❖ برنامه کاهش فرانشیز: از طریق بررسی سامانه HSE و داشبورد اقتصاد درمان ( پیگیری ، اجرا و نظارت در خصوص محاسبه خدمات در یارانه سلامت و کنترل صورتحسابها حین بازدید از مراکز/بیمارستانهای استان )
- ❖ اجرای ارسال الکترونیکی اسناد بستری بیمه سلامت : جزء ۵ استان پیشرو
- ❖ بررسی تعرفه: بررسی صحت تعرفه ها و خدمات ثبت شده در سیستم اطلاعات بیمارستان (HIS) ، هماهنگی با مسئولین درآمد و شرکت مجری HIS مراکز جهت اصلاح مشکلات مربوطه
- ❖ کاهش کسورات : بررسی میزان و علل کسورات ناشی از عملکرد واحدهای بالینی در مراکز تابعه و اجرای مداخلات مورد نیاز به منظور کاهش کسورات (پیگیری تشکیل جلسات کمیته کسورات توسط مراکز/بیمارستانها و ارسال صورتحسابات جهت بررسی و بازخورد لازم)
- ❖ شرکت در بازدید جامع از مراکز و بیمارستانها
- ❖ همکاری در برنامه ماندگاری عملکردی
- ❖ همکاری در پایش اطلاعات سامانه سپاس
- ❖ همکاری در نظام ارجاع پزشک خانواده
- ❖ همکاری و شرکت در جلسات رسیدگی شکایات ارسالی مرتبط با تعرفه ها

## ❖ پیگیری اجرای صحیح نحوه پوشش بیمه ای بیماران کووید-۱۹ (سهم بیمه های پایه، تکمیلی و

### فرانشیز بیمار)

✓ **بخش دوم: برگزاری کمیته منابع و مصارف ستاد تحول نظام سلامت دانشگاه** (با هدف کاهش هزینه ها

در بیمارستانهای تابعه و مدیریت بهینه منابع جهت ارتقاء بهره وری)

✓ **بخش سوم: کنترل اجرای ماده ۷ دستورالعمل مبتنی بر عملکرد و پیگیری در جهت پرداخت کارانه**

### **تشویقی ماماها**

✓ **بخش چهارم: نظام پرداخت مبتنی بر عملکرد (کارانه)**

✓ **بخش پنجم: استاندارد**

✓ **بخش ششم: اجرای پروژه های دبیرخانه شورای عالی بیمه سلامت**

✓ ۱. پروژه گلوبال سازی ۵۶ خدمت سلامت پیشنهاد شده و بازنگری ۹۰ خدمت گلوبال موجود

✓ ۲. پروژه محاسبه قیمت تمام شده اقلام مصرفی اتاق عمل (۴۰٪)

✓ ۳. پروژه محاسبه قیمت تمام شده اقلام ۶٪ هتلینگ بخش های بستری

## **بخش اول: هماهنگی امور بیمه ای و اقتصاد درمان**

❖ ابلاغ تعرفه های اعلام شده وزارت متبوعه به بیمارستانها و سازمانهای بیمه گر و ارگانهای مربوطه

❖ انجام محاسبات مربوط به تعرفه های خدمات تشخیصی درمانی طبق کتاب ارزش نسبی خدمات سلامت

❖ انعقاد قرارداد ارائه خدمات تشخیصی درمانی با شرکت بیمه ایران، آسیا و البرز و ابلاغ به مراکز آموزشی درمانی

تابعه دانشگاه

❖ تمدید قرارداد ارائه خدمات تشخیصی درمانی با شرکت بیمه میهن

❖ ارسال قرارداد ارائه خدمات تشخیصی درمانی به شرکت بیمه دانا و شرکت نفت، پیگیری امضا و ابلاغ به مراکز

آموزشی درمانی دانشگاه

❖ انعقاد قرارداد ارائه خدمات تشخیصی درمانی با شرکت بیمه کمک رسان و ابلاغ به مراکز تابعه دانشگاه

❖ جمع بندی مشکلات بیمه ای بیمارستانها و هماهنگی های لازم جهت تشکیل جلسه شورای هماهنگی بیمه با

سازمان تامین اجتماعی و سازمان بیمه سلامت

❖ پیگیری مشکلات مربوط به کدهای IRC دارو و تجهیزات پزشکی در سامانه پردازشگر بیمه سلامت و لزوم ارسال اسناد به سامانه پردازشگر بیمه سلامت با کدهای IRC از مهر ۱۴۰۰، انجام مکاتبات لازم با وزارت متبوعه و سازمان بیمه سلامت در این خصوص

❖ انجام بازدید از مراکز و بیمارستانهای برکت امام خمینی(ره) و خاتم الانبیاء(ص) میانه، فاطمیه شبستر، امام خمینی(ره) عجب شیر، کوه کمری مرند، امام خمینی(ره) و شهدای بناب، باقرالعلوم اهر، امام خمینی(ره) اسکو، امام حسین(ع) هریس، امیرالمومنین(ع) چاراویماق، امام خمینی(ره) کلیبر، استاد شهریارستان آباد، دکتر ساجدی هادیشهر جلفا، شهیدمدنی آذرشهر، فارابی ملکان، استاد جعفری ورزقان، نیکوکاری، امام رضا(ع)، سینا، شهدا، شمس، طالقانی، رازی، شهیدمدنی، الزهرا، کودکان، ۲۹ بهمن، عالی نسب، الغدیر، امام علی(ع) نزاچا، محلاتی، نورنجات، ولیعصر، دندانپزشکی، فجر، بهبود، شفا و بررسی صورتحسابها و اسناد بیمارستانی و ارسال گزارش به اداره نظارت، اعتبار بخشی امور درمان از اول سال ۱۴۰۰

❖ اخذ روزانه گزارش از سامانه پردازشگر بیمه سلامت و انجام بیش از ۱۰۰ مورد تماس تلفنی با مراکزی که تاخیر در ارسال اسناد به کارشناس مقیم و یا سازمان بیمه سلامت دارند و در صورت عدم حصول نتیجه انجام مکاتبه کتبی با بیمارستان

❖ پیگیری و تماس با مسئولین درآمد مراکز درخصوص ارسال به موقع اسناد بیمارستان به کارشناسان مقیم تامین اجتماعی و بیمه نیروهای مسلح و ارسال اسناد به اداره کل بیمه

❖ بررسی بیش از ۱۰۰ مورد صورتحساب بیمارستان بمنظور صحت تعرفه ها و خدمات ثبت شده و هماهنگی با مسئول درآمد و شرکت مجری HIS مرکز جهت اصلاح مشکلات صورتحسابها

❖ پیگیری تشکیل مرتب جلسات کمیته کسورات بیمه و ارسال صورتحسابات به این حوزه، بررسی صورتحسابات و راهنمایی مرکز و یا انجام مکاتبه رسمی با بیمارستان در صورت نیاز

❖ هماهنگی با مسئولین مربوطه سازمان بیمه سلامت و تامین اجتماعی در خصوص بررسی اعمال نادرست کسورات کارشناسان مقیم در بیمارستانها و یا تاخیر در رسیدگی اسناد مراکز

❖ شرکت در کمیته نظارت بر تعرفه ها و بررسی صورتحسابها طبق تعرفه های ابلاغی وزارت و کتاب ارزش نسبی خدمات سلامت

❖ پیگیری اعلام به موقع تبدیل وضعیت پزشکان (خروج از تمام وقت جغرافیایی) به سازمانهای بیمه گر توسط مراکز و بیمارستانها

- ❖ پیگیری روزانه تلفنی و کتبی مشکلات ارسال اسناد بیمارستان شهید مدنی آذرشهر با توجه به تعویض شرکت HIS و عدم پشتیبانی شرکت قبلی و انجام مکاتبات متعدد با بیمارستان مذکور و هماهنگی با کارشناسان بیمه سلامت و کارشناسان شرکت سامانه پردازشگر بیمه سلامت
- ❖ تشکیل جلسه در تاریخ ۱۴۰۰/۱۱/۲۵ با همکاران معاونت غذا و دارو و مسئولین فنی مرکز آموزشی درمانی امام رضا و سینا در خصوص جمع بندی مشکلات مربوط به اخذ اصالت ارقام دارویی و تجهیزات مصرفی پزشکی
- ❖ تشکیل جلسه مشترک در تاریخ ۱۴۰۰/۱۲/۱۶ با سازمان بیمه سلامت، سازمان بیمه تامین اجتماعی، معاونت غذا و دارو، مدیریت آمار و فناوری اطلاعات و همکاران مرکز آموزشی درمانی امام رضا، سینا و کودکان در خصوص نحوه اخذ اصالت ارقام دارویی و تجهیزات مصرفی پزشکی
- ❖ پیگیری ارسال لیست نهایی ارقام دارویی و تجهیزات پزشکی مورد نیاز اخذ اصالت از معاونت غذا و دارو و مدیریت آمار و فناوری اطلاعات و ابلاغ آن به تمامی مراکز درمانی دانشگاه و انجام مکاتبات متعدد با مراکز درمانی در خصوص لزوم تایید اصالت ارقام از دی ماه سال ۱۴۰۰
- ❖ شرکت در جلسات مرکز آموزشی درمانی الزهرا جهت انعقاد قرارداد با سازمانهای بیمه گر در خصوص ضرورت اجرای پوشش بیمه ای خدمات درمان ناباروری و هماهنگی با شرکت HIS مبنی بر نحوه تعریف خدمات گلوبال طبق ابلاغ "خرید راهبردی و ضوابط پوشش بیمه ای خدمات درمان ناباروری" و لزوم ارسال اطلاعات پرونده به سامانه سپاس و انجام مکاتبه با وزارت متبوعه و سازمان بیمه سلامت به دلیل عدم تعریف کدهای گلوبال ناباروری در سامانه پردازشگر بیمه سلامت

### **بخش دوم: برگزاری کمیته منابع و مصارف ستاد تحول نظام سلامت دانشگاه** (با هدف کاهش هزینه

ها در بیمارستانهای تابعه و مدیریت بهینه منابع جهت ارتقاء بهره وری)

### **تشکیل جلسات در سطح ستاد تحول دانشگاه**

- ❖ تشکیل جلسات در دفتر معاونت درمان دانشگاه با حضور معاون درمان، نمایندگان معاونت توسعه و سایر اعضای کمیته منابع و مصارف دانشگاه به صورت ۲ بار در ماه یا ماهانه (۱۰ جلسه در سال ۱۴۰۰)
- ❖ دعوت از بیمارستانها و اخذ گزارش مدیریت منابع و مصارف بصورت حضوری
- ❖ آموزش به رابطین بیمارستانها در مورد نحوه مدیریت منابع و رفع مشکلات آنها و پیگیری و نظارت بر نحوه عملکرد در مورد مدیریت منابع و مصارف (۱۵ جلسه آموزشی توجیهی)

❖ بررسی کارشناسی صحت اطلاعات ارسال شده گزارشات دریافتی (تراز هزینه و درآمد، گزارش گلوبال، بررسی برنامه های پرسنلی و گزارش تایمکس جهت برآورد تعداد نیروی انسانی بخش ها و میانگین اضافه کاری فیزیکی و کنترل ماده ۷ و سایر مستندات )

❖ ارسال و پیگیری مصوبات جلسه ستاد تحول به بیمارستانها و ستاد تحول وزارت بهداشت

❖ ارسال گزارش شاخص های ستاد تحول جهت پایش برنامه عملیاتی تحول سلامت دانشگاه

## **بخش سوم : کنترل اجرای ماده ۷ دستورالعمل مبتنی بر عملکرد و پیگیری در جهت پرداخت**

### **کارانه تشویقی ماماها**

❖ آموزش نحوه محاسبه کارانه تشویقی ماماها به مسئولین درآمد و مسئولین بخش زایمان

❖ پیگیری و کنترل صحت محاسبه کارانه تشویقی ماماها از مراکز و بیمارستانهای

❖ پیگیری ارسال و جمع آوری گزارشات اجرای ماده ۷ از سامانه his از مراکز و بیمارستانها و کنترل صحت آنها

❖ نظارت بر پرداخت کارانه تشویقی ماماها طبق دستورالعمل

## **بخش چهارم : نظام پرداخت مبتنی بر عملکرد (کارانه)**

✚ هماهنگی تشکیل جلسه کارگروه پرداخت مبتنی بر عملکرد و ابلاغ مصوبات کارگروه پرداخت مبتنی بر عملکرد

✚ ابلاغ و پیگیری اجرای ماده ۷ دستورالعمل مبتنی بر عملکرد پزشکان و اعضای هیئت علمی

✚ اجرای صحیح و کامل دستورالعمل نظام نوین اداره امور بیمارستان (نظام پرداخت کارانه پزشکان و کارکنان)

✚ تشکیل کارگروه توزیع درآمد اختصاصی دانشگاه

❖ بررسی اسناد نظام پرداخت (کارانه، اضافه کاری پزشکان، کارکنان غیر پزشک و مدیریتی) بیمارستانهای بستان آباد،

ملکان، اسکو، اهر، هریس، میانه، هادیشهر

❖ اقدام جهت جمع بندی اطلاعات مربوط به کارکرد و کارانه پزشکان مشمول "کسورات سقف ۶۰۰ میلیون ریال" در

سال ۱۴۰۰ با ارسال نامه محرمانه به مراکز / بیمارستانها

❖ پیگیری ارسال لیست پزشکان شاغل در اورژانس بیمارستان شهرستان های خارج از تبریز جهت افزایش ده (۱۰) درصد

ردیف جدول پلکانی

- ❖ پیگیری ثبت کامل عناوین و اطلاعات پزشکان شاغل در اورژانس در کارتابل بیمارستانی سامانه قاصدک
- ❖ مکاتبه با مراکز / بیمارستانها در خصوص نحوه پرداخت در کلینیک ویژه وابسته و رعایت مواد دستورالعمل پرداخت مبتنی بر عملکرد پزشکان
- ❖ اعلام نمره ارزیابی کارانه مدیریتی سال جاری مراکز / بیمارستانها
- ❖ مکاتبه با مراکز / بیمارستانها جهت ارسال اطلاعات کارانه پزشکان دی ماه سال جاری (۱۴۰۰)
- ❖ جمع بندی و ارسال آمار تعداد پزشکان مقیم در انواع بخش های ویژه ICU به تفکیک رشته تخصصی / فوق تخصصی به وزارت متبوعه
- ❖ ابلاغ آئین نامه جدید پرداخت اعضای هیئت علمی و پزشکان درمانی تمام وقت جغرافیایی به مراکز / بیمارستانها
- ❖ راهنمایی و آموزش مراکز / بیمارستانها در خصوص بازتوزیع جزء حرفه ای
- ❖ راهنمایی مراکز / بیمارستانها جهت اجرای کامل و دقیق دستورالعمل پرداخت مبتنی بر عملکرد
- ❖ راهنمایی مراکز / بیمارستانها جهت اجرای صحیح و کامل دستورالعمل نظام نوین اداره امور بیمارستان (نظام پرداخت کارانه کارکنان غیر پزشک)

## بخش پنجم : استاندارد

- ❖ ابلاغ استاندارد ها و راهنماهای بالینی وزارتی

## بخش ششم : اجرای پروژه های دبیرخانه شورای عالی بیمه سلامت

➤ پروژه گلوبال سازی ۵۶ خدمت سلامت پیشنهاد شده و بازنگری ۹۰ خدمت گلوبال موجود

➤ پروژه محاسبه قیمت تمام شده اقلام مصرفی اتاق عمل (۴۰٪)

➤ پروژه محاسبه قیمت تمام شده اقلام ۶٪ هتلینگ بخش های بستری

در جهت اجرا و جمع آوری اطلاعات مربوط به هر کدام از پروژهها اهم اقدامات بصورت ذیل است :

- شرکت در جلسات وب کنفرانس دبیرخانه شورای عالی بیمه سلامت بصورت ( ۶ جلسه بصورت وب کنفرانس)
- ارسال نامه اجرای پروژه های دبیرخانه شورای عالی بیمه سلامت به تمام مراکز و بیمارستانهای دانشگاه و پیگیری

مکرر روزانه

- ارسال نامه به شرکتهای طرف قرارداد **his** و راهنمایی و پیگیری ایجاد فرمت مربوط به نحوه اخذ گزارش از شرکتهای سایان رایان ، رایاوران، پیوند داده ها و تیراژه
- پیگیری و تماسهای مکرر تلفنی روزانه با بیمارستانها و شرکتهای جهت ایجاد و اجرای پروژه
- تشکیل جلسات حضوری با مدیران و روسا و مسولین درآمد ، امور مالی، داروسازان ، انبارداران تجهیزات و لوازم مصرفی بیمارستانی و مسول **IT** مراکز آموزشی درمانی شهدا ، مدنی ، امام رضا (ع) ، سینا ، نیکوکاری ، طالقانی و الزهراء (۱۴ جلسه حضوری)
- توضیح ، آموزش و پیگیری اجرای پروژه ها به روسا و مسئولین مربوطه
- پیگیری های مکرر روزانه بصورت تلفنی در جهت ارسال و اصلاح گزارشات با مراکز و بیمارستانها و شرکتهای **HIS**
- راهنمایی و پاسخ به ابهامات و سوالات مسئولین مربوطه در جهت جمع آوری داده ها بصورت روزانه
- جمع آوری و بررسی صحت گزارشات ارسال شده هر سه پروژه بصورت همزمان از تمام مراکز و بیمارستانهای تابعه دانشگاه و راهنمایی جهت اصلاح بصورت مکرر
- ارسال گزارشات اخذ شده پروژه گلوبال به وزارت مربوطه و اخذ بازخورد در جهت اصلاح
- لازم به ذکر است این ۳ پروژه شورای عالی بیمه سلامت همچنان در حال اجرا و پیگیری می باشد.



کمیته های اجرا شده در سال ۱۴۰۰			
توضیحات	تعداد در ۶ ماه دوم ۱۴۰۰	تعداد در ۶ ماه اول ۱۴۰۰	نوع بازدید ( نوروژی، شبانه، نظارت جامع، موردی و ... )
جناب آقای دکتر غفاری	۰	۶	بازدید نوروژی
انجام بازدید از بیمارستانهای و مراکز تابعه دانشگاه و ارسال گزارش به اداره نظارت، اعتبار بخشی امور درمان	۲۰	۱۲	بازدید جامع از مراکز و بیمارستانها
جلسه با مراکز و بیمارستانها	۴	۶	جلسات ستاد تحول
جلسه با ریاست محترم دانشگاه	۱	۲	کمیته شورای نظام نوین اداره امور بیمارستانهای دانشگاه
جلسه با بیمه های پایه	۴	۵	شورای هماهنگی بیمه و دانشگاه
در صورت نیاز	۱	۱	جلسه با بیمه های تجاری، تکمیلی
با سازمان بیمه سلامت، سازمان بیمه تامین اجتماعی، معاونت غذا و دارو، مدیریت آمار و فناوری اطلاعات و همکاران مراکز و بیمارستانها	۲	۰	تشکیل جلسه در خصوص نحوه اخذ اصالت ارقام دارویی و تجهیزات مصرفی پزشکی
شرکت در جلسات اداره نظارت و اعتبار بخشی و بررسی اسناد	۴	۴	شرکت در جلسات رسیدگی به شکایات اداره نظارت و اعتبار بخشی

کارنامه دوره های آموزشی برگزار شده در سال ۱۴۰۰					
نام دوره آموزشی	نوع دوره	گروه هدف	تعداد ۶ ماه اول ۱۴۰۰	تعداد در ۶ ماه دوم ۱۴۰۰	توضیحات
ارسال الکترونیک اسناد بستری	آموزش و پیگیری	ریاست-مدیریت- مسئولین درآمد- IT و HIS ، مسئول مدارک پزشکی، مسئول سامانه سپاس، کارشناسان بیمه گری و نماینده بیمه سلامت مقیم در بیمارستانها	ارتباط مداوم با مراکز و بیمارستانهای تابعه	ارتباط مداوم با مراکز و بیمارستانهای تابعه	بررسی مشکلات اجرایی و رفع موانع
آموزش نحوه اجرای پروژه های شورای عالی بیمه سلامت	آموزش و پیگیری	ریاست-مدیریت- مسئولین درآمد- IT و HIS ، مسئول امور مالی، مسئول امور داروخانه و تجهیزات پزشکی	۲ جلسه با شورای عالی بیمه سلامت و وزارت بهداشت بصورت وب کنفرانس و ۶ جلسه با مراکز تابعه دانشگاه	۲ جلسه با شورای عالی بیمه سلامت و وزارت بهداشت بصورت جلسه وب کنفرانس و ۴ جلسه با مراکز تابعه دانشگاه	۴ جلسه بصورت وب کنفرانس و ۱۴ جلسه با مراکز و بیمارستانها و پیگیری و اخذ گزارش در طول سال ۱۴۰۰
اصلاح فرایندهای بیمارستان مرتبط با نظام پرداخت مبتنی بر عملکرد پزشکان	آموزش توجیهی	مسئول امور مالی - رابط مبتنی بر عملکرد	۶	۵	جلسه با مراکز و بیمارستانها بررسی مستندات
آموزش اصلاحات برنامه کاهش فرانشیز	آموزش مداوم	مسئول درآمد و کارشناسان بیمه گری- ریاست/مدیریت، مسئول HIS	پیگیری و راهنمایی روزانه	پیگیری و راهنمایی روزانه	ارتباط مداوم با مراکز و بیمارستانها
مدیریت منابع و مصارف مراکز و بیمارستانها	آموزش مراکز/ بیمارستانها	مدیر و ریاست محترم بیمارستان-رابط مدیریت منابع و مصارف در مراکز و بیمارستانها - مسئول امور مالی	۶ جلسه	۴ جلسه	تشکیل جلسات ستاد اجرایی برنامه تحول سلامت و گزارش روسای بیمارستانها و مراکز و بررسی فایل گزارش دهی و اصلاح قبل از جلسه
آموزش نحوه محاسبه کارانه تشویقی ماماها به مسئولین درآمد، امور مالی و ...	آموزش مراکز/ بیمارستانها	مسئول بخش زایمان و مسئول درآمد و امور مالی مراکز / بیمارستانها	ارتباط مداوم با مراکز و بیمارستانهای تابعه	ارتباط مداوم با مراکز و بیمارستانهای تابعه	جمع آوری محاسبه کارانه تشویقی ماماها از مراکز و بیمارستانهای و کنترل از نظر صحت محاسبه و ارجاع مجدد مکرر به مراکز و بیمارستانها و آموزش مجدد بصورت تلفنی جهت اصلاح

## پیگیری های روزانه

نام دوره آموزشی	نوع دوره	گروه هدف	تعداد	توضیحات
پیگیری مشکلات مربوط به کدهای IRC دارو و تجهیزات پزشکی	آموزش و پیگیری	ریاست-مدیریت- مسئولین درآمد- IT و HIS ، مسئول مدارک پزشکی، مسئول سامانه سپاس، کارشناسان بیمه گری و نماینده بیمه سلامت مقیم در بیمارستانها	ارتباط مداوم با وزارت متبوعه و سازمان بیمه سلامت	بررسی مشکلات اجرایی و رفع موانع
پیگیری نحوه اجرای پروژه های شورای عالی بیمه سلامت	آموزش و پیگیری	شرکتهای HIS ، مسئولین درآمد- IT و HIS ، مسئول امور مالی، مسئول امور داروخانه و تجهیزات پزشکی	ارتباط مداوم با مراکز و بیمارستانها و شرکتهای	تشکیل جلسات و ارتباط مداوم با مراکز و بیمارستانها و اخذ و بررسی صحت گزارشات
پیگیری تشکیل مرتب کمیته کسورات	پیگیری	مسئولین درآمد	ارتباط مداوم با مراکز و بیمارستانها و شرکتهای	جمع آوری صورتجلسات و بررسی گزارشات ارسالی
پیگیری ارسال الکترونیک اسناد بستری	آموزش و پیگیری	مسئولین درآمد- IT و HIS ، مسئول مدارک پزشکی	ارتباط مداوم با مراکز و بیمارستانها بصورت روزانه	بررسی مشکلات اجرایی و رفع موانع
پیگیری اجرای مصوبات جلسه ستاد تحول	پیگیری	رابطین مدیریت منابع و مصارف	ارتباط مداوم با مراکز و بیمارستانها	جمع آوری و بررسی گزارشات
پیگیری ارسال لیست پزشکان شاغل در اورژانس بیمارستان شهرستان های خارج از تبریز	پیگیری	مسئولین درآمد- IT و HIS ، مسئول امور مالی	ارتباط مداوم با مراکز و بیمارستانها	جمع آوری و بررسی اطلاعات از نظر صحت
پیگیری ثبت کامل عناوین و اطلاعات پزشکان شاغل در اورژانس در کارتابل بیمارستانی سامانه قاصدک	پیگیری	مسئولین درآمد- IT و HIS ، مسئول امور مالی	ارتباط مداوم با مراکز و بیمارستانها	جمع آوری و بررسی اطلاعات از نظر صحت
جمع بندی اطلاعات مربوط به کارکرد و کارانه پزشکان مشمول "کسورات سقف ۶۰۰ میلیون ریال" در سال ۱۴۰۰ از مراکز / بیمارستانها و ارسال به شورای کلان منطقه	پیگیری	مسئول امور مالی و مسئولین درآمد	ارتباط مداوم با مراکز و بیمارستانها	جمع آوری و بررسی اطلاعات از نظر صحت

شاخص عملکرد دانشگاه در ۱۴۰۰	اطلاعات پایه سال ۱۴۰۰		شاخص عملکرد دانشگاه در سال ۹۹	واحد شاخص	شاخص برنامه کاهش فرانشیز
	کل هزینه پرونده ها	میانگین پرداختی بیمار به ازای هر پرونده			
۹/۴	۷۰۷۶۹۴۲۵	۶۶۹۱۱۱۰	۱۱/۰۳	درصد	برنامه کاهش فرانشیز
					درصد پرداختی بیماران بستری در بیمارستانهای دانشگاهی (میانگین پرداختی بیمار به ازای هر پرونده به کل هزینه پرونده ها به ریال